附件1

招聘岗位主要工作职责和任职条件

一、综合办公室（前期办）

**（一）前期专职（1人）**

1.工作职责

（1）负责项目前期报批工作；

（2）负责前期文件的整理、归档、移交工作；

（3）完成领导交办的其它工作。

2.任职条件

（1）40周岁及以下，全日制本科及以上学历，个人履历优秀者可适当放宽条件；

（2）具有较强的文字功底和公文写作能力；具有较强的组织协调和沟通表达能力。

**（二）行政事务专职（1人）**

1.工作职责

（1）负责日常行政管理、后勤服务等相关业务工作；

（2）配合部门领导协调各部门关系；

（2）完成领导交办的其它工作。

2.任职条件

（1）40周岁及以下，全日制本科及以上学历，个人履历优秀者可适当放宽条件；

（2）有较强的组织协调能力和文字功底、语言表达能力强；诚实谨慎，执行力强。

**（三）人资管理（1人）**

1.工作职责

（1）负责建立完善、组织实施公司人力资源规划；实施招聘甄选，劳动力调配，满足公司人力需求,负责全员培训工作；

（2）负责公司薪酬分配建立和考核管理工作；对职工个人绩效进行监督、检查和考核；持续改进员工绩效，整理和汇总考核资料；

（3）完成领导交办的其它工作。

2.任职条件

（1）40周岁及以下，管理类相关专业全日制本科及以上学历，具有3年及以上电力企业的人力资源工作经验，个人履历优秀者可适当放宽条件；

（2）熟悉电力企业管理和电力生产的基本知识；熟悉人力资源相关管理知识；有较强的组织协调能力。

**（四）党群宣传管理（1人）**

1.工作职责

（1）负责贯彻党的路线、方针、政策和上级重要精神；负责党建创新工作，党支部建设工作；

（2）负责与相关外联部门的党务、宣传、工会等事务对接工作；负责公司党建宣传工会等相关工作；

（3）完成上级领导交办的其它工作。

2.任职条件

（1）40周岁及以下，全日制本科及以上学历，3年及以上相关工作经验，中共党员，个人履历优秀者可适当放宽条件；

（2）具有较强的文字功底和公文写作能力；具有较强的组织协调和沟通表达能力。

**（五）文秘（1人）**

1.工作职责

（1）负责各类文件接收、分发、传阅、催办、归档等工作；

（2）负责起草公文；负责公司综合类会议准备工作以及会议记录、纪要工作；

（3）完成领导交办的其它工作。

2.任职条件

（1）35周岁及以下，中文等相关专业全日制本科及以上学历，中共党员， 3年及以上相关工作经验，个人履历优秀者可适当放宽条件；

（2）具有扎实的文字功底，有良好的公文写作能力、新闻编写能力，思路敏捷，领悟力强。

**（六）档案专职（1人）**

1.工作职责

（1）负责公司档案建档、档案入库、接收、归档统计工作，负责编制必要的目录、卡片及检索工具，提高档案查询和工作效率；

（2）负责对前期工程资料、安全生产资料进行收集、整理、汇总，建立档案管理制度；

（3）协助技术负责人完成竣工验收和备案资料的上报工作；

（4）完成领导交办的其它工作。

2.任职条件

（1）40周岁及以下，全日制本科及以上学历，5年及以上相关经验，个人履历优秀者可适当放宽条件；

（2）能熟练使用计算机及各类办公软件；具备保密意识和能力。
**（七）出纳（1人）**

1.工作职责

（1）负责现金及银行的收付管理、资金对账和计划管理，妥善保管库存现金和各类有价证券；

（2）负责各类凭证、账簿、报表等财务文件的装订、保管、归档等工作；

（3）负责发票等涉税事项管理；

（4）完成领导交办的其它工作。

2.任职条件

（1）30周岁及以下。会计、财务管理等相关专业全日制本科及以上学历，3年及以上相关工作经验，具备初级会计及以上职称者优先；

（2）熟悉财经法规及各项财务会计制度，了解电力企业运营特点，能熟练使用计算机和会计软件，熟练运用办公软件。

二、工程部

**（一）汽机专职（1人）**

1.工作职责

（1）负责基建期汽机专业管理、设备设施的建设管理、质量验收、调试启动试运和技术资料等的管理；

（2）负责运营期的汽机监督及汽机设备、设施及辅助设备等的运维管理；

（3）负责运营期的汽机专业各系统设备设施的检修策划、检修管理、技术改造和检验调试等专业技术管理工作；

（4）负责解决汽机专业工作中较复杂的生产技术问题；

（5）完成领导交办的其他工作。

2.任职条件

（1）40周岁及以下，热能与动力工程等相关专业全日制本科及以上学历， 5年及以上相关工作经验，具有从事火电300MW等级及以上机组工作经历者优先；个人履历优秀者可适当放宽条件；

（2）具备良好的组织协调、沟通能力、文字表达能力及计算机应用能力。

**（二）锅炉专职（1人）**

1.工作职责

（1）负责基建期锅炉（含超低排放）专业管理、设备设施的建设管理、质量验收、调试启动试运和技术资料等的管理；

（2）负责运营期的锅炉监督、金属监督管理及锅炉设备、设施及辅助设备等的运维管理；

（3）负责运营期的锅炉专业各系统设备设施的检修策划、检修管理、技术改造和检验调试等专业技术管理工作；

（4）负责解决锅炉专业工作中较复杂的生产技术问题；

（5）完成领导交办的其他工作。

2.任职条件

（1）40周岁及以下，热能与动力工程等专业全日制本科及以上学历，5年及以上相关工作经验，具有从事火电300MW等级及以上机组工作经历者优先；个人履历优秀者可适当放宽条件；

（2）具备良好的组织协调、沟通能力、文字表达能力及计算机应用能力。

**（三）电气专职（2人）**

1.工作职责

（1）负责基建期电气专业管理、设备设施的建设管理、质量验收、调试启动试运和技术资料等的管理；

（2）负责运营期的继电保护监督、电测监督、电气技术监督管理及电气设备、设施及辅助设备等的运维管理；

（3）负责运营期的电气专业各系统设备设施的检修策划、检修管理、技术改造和检验调试等专业技术管理工作；

（4）负责解决电气专业工作中较复杂的生产技术问题；

（5）完成领导交办的其他工作。

2.任职条件

（1）40周岁及以下，电气工程及其自动化等相关专业全日制本科及以上学历，5年及以上相关工作经验，具有从事火电300MW等级及以上机组工作经历者优先；个人履历优秀者可适当放宽条件；

（2）具备良好的组织协调、沟通能力、文字表达能力及计算机应用能力。

**（四）热控专职（2人）**

1.工作职责

（1）负责基建期热控专业管理、设备设施的建设管理、质量验收、调试启动试运和技术资料等的管理；

（2）负责电厂运营期的热工保护监督、热工技术监督管理及热控设备、设施及辅助设备等的运维管理；

（3）负责运营期的热控专业各系统设备设施的检修策划、检修管理、技术改造和检验调试等专业技术管理工作；

（4）负责解决热控专业工作中较复杂的生产技术问题；

（5）完成领导交办的其他工作。

2.任职条件

（1）40周岁及以下，自动化等相关专业全日制本科及以上学历， 5年及以上相关工作经验，具有从事火电300MW等级及以上机组工作经历者优先；个人履历优秀者可适当放宽条件；

（2）具备良好的组织协调、沟通能力、文字表达能力及计算机应用能力。

**（五）除灰脱硫专职（1人）**

1.工作职责

（1）负责除灰脱硫等系统专业技术管理、设备设施管理、运维管理、质量验收和技术资料管理等工作；

（2）掌握国家环保产业相关政策，配合环保专业相关工作；

（3）完成领导交办的其他工作。

2.任职条件

（1）40周岁及以下。热能与动力工程等相关专业全日制本科及以上学历，5年及以上相关工作经验，具有从事火电300MW等级及以上机组工作经历者优先；个人履历优秀者可适当放宽条件；

（2）具备良好的组织协调、沟通能力、文字表达能力及计算机应用能力。

**（六）化学专职（1人）**

1.工作职责

（1）负责化学专业技术管理、设备设施管理、运维管理、质量验收和技术资料管理等工作；

（2）掌握相关政策，配合环保专业相关工作；

（3）完成领导交办的其他工作。

2.任职条件

（1）40周岁及以下，电厂化学等相关专业全日制本科及以上学历，5年及以上相关工作经验，具有从事火电300MW等级及以上机组工作经历者优先; 个人履历优秀者可适当放宽条件；

（2）具备良好的组织协调、沟通能力、文字表达能力及计算机应用能力。

**（七）输煤专职（1人）**

1.工作职责

（1）负责基建期输煤专业技术管理、设备设施的建设管理、质量验收、调试启动试运和技术资料等的管理；

（2）负责运营期的输煤专业技术监督管理及其消防设备、设施及运煤翻车机设备等的运维管理；

（3）负责运营期的输煤专业各系统设备设施的检修策划、检修管理、技术改造和检验调试等专业技术管理工作；

（4）负责解决输煤专业工作中较复杂的生产技术问题；

（5）完成领导交办的其他工作。

2.任职条件

（1）40周岁及以下，机械工程等相关专业全日制本科及以上学历，5年及以上相关工作经验，具有从事火电300MW等级及以上机组工作经历者优先；个人履历优秀者可适当放宽条件；

（2）具备良好的组织协调、沟通能力、文字表达能力及计算机应用能力。

**（八）综合专职（1人）**

1.工作职责

（1）负责基建期综合专业技术管理、设备设施的建设管理、质量验收、调试启动试运和技术资料等的管理；

（2）负责电厂安全性评价工作，及各专业安全、质量保证体系建设；

（3）负责运营期的电厂检修管理、技术改造与科技项目管理；

（4）负责电厂安全生产的缺陷管理及其考核工作；

（5）负责电厂技术监督管理、可靠性管理、科技情报管理工作；

（6）负责起重、机械设备管理、技术管理及其安全管理制度工作；

（7）完成领导交办的其他工作。

2.任职条件

（1）40周岁及以下，电力系统等相关专业全日制本科及以上学历，5年及以上相关工作经验，具有从事火电300MW等级及以上机组工作经历者优先；个人履历优秀者可适当放宽条件；

（2）具备良好的组织协调、沟通能力、文字表达能力及计算机应用能力。

三、计划合同部

**（一）计划统计专职（1人）**

1.工作职责

（1）负责公司综合统计、固定资产及投资统计、施工与服务合同统计工作；

（2）按照规定向上级报送和提供统计资料；

（3）对公司生产经营和投资状况等方面进行统计分析、统计预测和统计监督；

（4）完成上级领导交办的其它工作。

2.任职条件

（1）40周岁及以下，全日制本科及以上学历，3年及以上计划统计相关工作经验；个人履历优秀者可适当放宽条件；

（2）熟悉电力企业生产流程，有较强的管理水平，思路清晰，有较强的文字功底、语言表达能力强；能熟练使用计算机及各类办公软件。

**（二）技经专职（1人）**

1.工作职责

（1）负责对设计估算、施工图预算、招标文件编制、工程量计算进行审核；

（2）组织内部招标实施，配合外部招标；

（3）工程款支付审核，结算管理，概预算与决算报告；

（4）变更洽商审核及处理索赔事宜；

（5）完成上级领导交办的其它工作。

2.任职条件

（1）40周岁及以下，全日制本科及以上学历，具有造价员资格证，3年及以上相关工作经验，有造价咨询行业经历者优先；个人履历优秀者可适当放宽条件；

（2）能够熟悉掌握国家的法律法规及有关工程造价的管理规定，熟悉工程图纸，熟悉清单计价规范，熟练掌握工程量计算规则、相关定额；熟练使用计算机及各类办公软件，责任心强。

**（三）合同管理（1人）**

1.工作职责

（1）负责工程、服务、物资采购等相关各类合同订立，对签订合同实行统一分类和编码管理；

（2）负责合同一般条款和商务条款的起草、审核、谈判并建立相应合同台账 ；

（3）负责合同价款支付的审查、合同最终价款的审定并办理支付手续；

（4）负责合同形成过程中所有原始资料的收集、整理、归档工作；

（5）完成上级领导交办的其它工作。

2.任职条件

（1）40周岁及以下，全日制本科及以上学历， 3年及以上合同管理工作经验；个人履历优秀者可适当放宽条件；

（2）熟悉电厂生产流程，思路清晰，有较强语言表达能力强；能熟练使用计算机及各类办公软件。

四、安健环部

**（一）安健环部副主任（1人）**

1.工作职责

（1）负责监督安全生产法律法规、规范、规程、运行规程以及各级人员的安全责任制和各种安全管理制度的执行；

（2）负责组织和协助项目安全教育、安全检查、安全资质审查、重大施工方案审查、应急预案归口管理等工作；

（3）督促监理及总承包单位检查并指导各施工单位、班组搞好安全管理工作、安全活动工作；

（4）组织和协助安健环管理体系的建立；

（5）组织和协助开展施工安全事故、质量事故及环境污染事故的调查分析工作。

2.任职条件

（1）45周岁及以下，热能与动力工程等相关专业全日制本科及以上学历，具有火电300MW等级及以上机组生产类部门中层副职及以上职务；个人履历优秀者可适当放宽条件；

（2）具备良好的组织协调、沟通能力。工作思路清晰，具有较强的业务实施能力，有较强的语言文字表达能力。
**（二）环保专职（1人）**

1.工作职责

（1）督促做好施工现场危险化学品的管理工作，监督不可回收危险废物的处置；

（2）做好环保专项验收和职业病防治专项验收工作；

（3）组织和协助开展施工环境污染事故的调查分析工作，及时收集和掌握事故原始资料；

（4）负责工程安健环月报的编审工作，参与工程管理策划等制度编制工作；

（5）做好与地方环保部门的沟通与联系。

2.任职条件

（1）40周岁及以下，热能与动力工程等相关专业全日制本科及以上学历， 5年及以上相关工作经验，具有火电300MW等级及以上机组工作经历者优先；个人履历优秀者可适当放宽条件；

（2）具备良好的组织协调、沟通能力。工作思路清晰，具有较强的业务实施能力，有较强的语言文字表达能力。

**（三）安全专职（1人）**

1.工作职责

（1）负责监督安全生产法律法规、规范、规程、运行规程以及各级人员的安全责任制和各种安全文明生产、职业健康卫生等管理制度的执行；

（2）负责项目安全教育培训工作，拟定安全培训计划，组织项目管理人员年度安规考试；

（3）做好工程安委会办公室日常管理工作，参加安全例会，组织项目安全网络活动；

（4）做好安全设施专项验收工作；

（5）参与工程管理策划等制度编制工作。

2.任职条件

（1）40周岁及以下，电力系统等相关专业全日制本科及以上学历，持有注册安全工程师证书， 5年及以上安全生产管理工作经验，具有火电300MW等级及以上机组工作经历者优先；个人履历优秀者可适当放宽条件；

（2）具备良好的组织协调、沟通能力。工作思路清晰，具有较强的业务实施能力，有较强的语言文字表达能力。

**（四）消防保卫专职（1人）**

1.工作职责

（1）负责工程安保工作的监督和落实；

（2）负责工程施工场地和施工道路的协调、监督、管理工作；

（3）参与消防工程的设计审核、施工过程管理及竣工验收工作；

（4）做好与地方公安、消防等部门的沟通与联系工作。

2.任职条件

（1）40周岁及以下。全日制本科及以上学历，5年及以上安保或消防工作经验，具有火电300MW等级及以上机组工作经历者优先；个人履历优秀者可适当放宽条件；

（2）熟悉电厂消防安全法律、法规和相关管理体系；

（3）有良好的组织、协调、沟通和语言文字表达能力，具有一定的计算机应用能力。